



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza**

AREA IV - GESTIONE PERSONALE DELLA SCUOLA

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole di ogni ordine e grado  
di Potenza e della Provincia

Al personale DOCENTE e ATA  
della provincia di Potenza

e p.c. alla Dirigente dell'U.S.R. Basilicata - Ufficio I  
Alle OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca

**Oggetto: COMUNICAZIONE del personale che ha accettato un rapporto di lavoro a tempo determinato complessivamente per tre anni ex artt. 36 e 59 (rispettivamente abrogati dagli artt. 47 e 70 del CCNL 2019-2021) del CCNL del 29/11/2007**

Con la presente si rammenta che, ai sensi degli artt. 36 e 59 (rispettivamente abrogati dagli artt. 47 e 70 del CCNL 2019-2021) del CCNL del 29/11/2007, il personale di ruolo che abbia accettato un rapporto di lavoro a tempo determinato complessivamente per tre anni, anche non consecutivi, **perde la titolarità della sede** e, pertanto, **dovrà presentare domanda di trasferimento per ottenere la sede definitiva nella provincia di titolarità**. In caso di mancata presentazione della domanda, il personale verrà **trasferito d'ufficio** con punti zero, come indicato agli artt. 2 c. 8 e 34 c. 2 del CCNI mobilità 2022-2025.

I **Dirigenti Scolastici sono invitati a comunicare i nominativi** distinguendo il personale docente dal personale ATA, suddivisi per profilo/qualifica che, avendo già maturato il terzo anno, **anche non consecutivo, abbiano accettato, per il quarto anno, nel corrente anno scolastico 2023/2024**, un contratto a tempo determinato di durata non inferiore a un anno.

Il Dirigente Scolastico potrà utilizzare il **modello allegato** alla presente da inviare **entro e non oltre il 12/03/2024** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it).

L'e-mail deve avere il seguente oggetto: **COMUNICAZIONE PERDITA DELLA TITOLARITÀ ex artt. 36/59 CCNL 2007** - aggiungendo i dati del perdente titolarità. Si chiede alle S.V. di inviare **separatamente** i modelli del personale docente e del personale ATA, al fine di assegnare ai funzionari preposti le rispettive pratiche di competenza.

Si allega modello di comunicazione della perdita di titolarità.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione delle SS.LL.

Cordiali saluti.

**LA DIRIGENTE**

- *Debora INFANTE* -

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Pag. 1 di 1

PEC: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) / PEO: [usp.pz@istruzione.it](mailto:usp.pz@istruzione.it) / sito Internet: [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it)

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m\_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W